

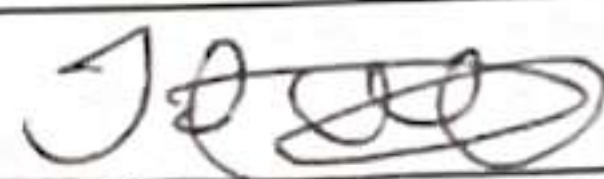
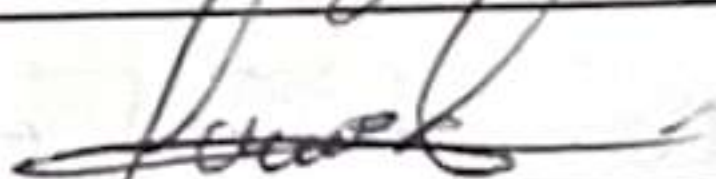
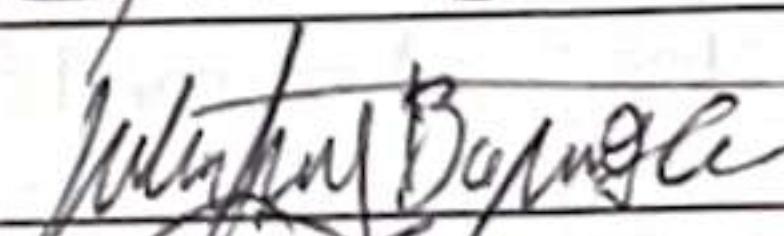
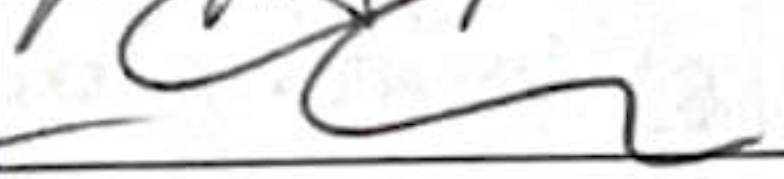
Fecha y Hora de la Reunión	04/07/2025 dd/mm/aaaa	Hora de Inicio:	Hora de Finalización:
		9:00 am	
Lugar de la Reunión	SDSCJ	Tipo Reunión	Virtual ☐ Presencial ☒
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN			
Monitoreo Plan jóvenes			
TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)			
1) Alistamiento ejercicio formación ESPACIOS de autocuidado con barras futboleras 2) Entrega de listados			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Concretar el ejercicio de formación con barras futboleras teniendo en cuenta la ficha metodológica de ESPACIOS de autocuidado, distribuida en momentos: 1) diagnóstico-rompehielo, 2) prestación tema, 3) Tipos de sustancias, 4) Tipos de usuarios, 5) desintoxicación narrativas, 6) claves BC y 7) cierre claves autocuidado y cuidado colectivo. Adicionalmente, se debe llegar a los 2 espacios a las 5:30 pm, llevar el material			
CONCLUSIONES			
→ Espacio formación a las 5:30 pm → Reunión lunes 7 → 11am - 1pm → Revisión memorias, Festival y semilleros. → Encuentros de experiencias exitosas			

ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380
V.1

--

COMPROMISOS			
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN				
N°	Nombre	Dependencia /Entidad	E-mail	Firma
1	Juan David Forero	SDSCJ	juan.forero@sgj.gov.co	
2	Luz Herleny Silva	SDSCJ	luz.silva@sgj.gov.co	Luz Silva
3	Carol Jerez Cartancada	SDSCJ	carol.jerez@sgj.gov.co	Carol Jerez
4	Elmer J. Cuyun N	SDSCJ	elmer.cuyun@sgj.gov.co	
5	Laura Arevalo Avila	SDSCJ	laura.arevalo@sgj.gov.co	
6	Julian Ferrey Boguera Corp	SDSCJ	l.julianbuguera@gmail.com	
7	Nicole Sarmiento	SDSCJ	nicole.sarmiento@sgj.gov.co	

Nota. La sección "Participantes de la reunión" estarán en blanco cuando la reunión **NO** implique toma de decisiones, así:

Medios Virtuales: se anexará el listado de asistencia que genera el aplicativo Teams o el formulario de asistencia desarrollado en el aplicativo Forms.

Medio Presencial: se anexará al acta el formato de listado de asistencia F-FI-1381.